

**ANUNȚ PRIVIND CONCURSUL PENTRU OCUPAREA A
DOUĂ POSTURI CONTRACTUALE VACANTE, ÎN AFARA ORGANIGramei,
PE PERIOADĂ DETERMINATĂ DE 6 (ȘASE) LUNI:**

În temeiul prevederilor Ordinului Ministrului Culturii nr.3481/10.11.2022, pentru aprobarea Procedurii de recrutare și selecție a personalului ce urmează a fi încadrat pe posturi în afara organigramei, pentru a desfășura activități în cadrul AFCN în scopul implementării investiției I5, componenta 11, pilonul IV, din PNRR, **Administrația Fondului Cultural Național** organizează în perioada **17 octombrie – 06 noiembrie 2023** la sediul său din București, sector 1, Str. Barbu Delavrancea nr. 57, concurs pentru ocuparea următorului post contractual, în afara organigramei pentru implementarea Investiției I5, Componenta 11, pilonul IV, din PNRR:

- **2 posturi Consilier (S), gradul I, Biroul Management Proiecte, normă întreagă, perioadă determinată de 6 (șase) luni.**

Pentru a participa la concurs, candidatul trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

Condițiile generale:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice:

- a) studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență;
- b) minimum 7 ani vechime în specialitate;
- b) activitatea desfășurată în cadrul unei institutii publice, constituie avantaj;
- c) abilități de comunicare;
- d) disponibilitate pentru lucrul peste program;
- e) cunoștințe operare PC: Microsoft Office (Word, Excell); Internet Explorer.

DOSARUL DE CONCURS trebuie să conțină următoarele documente:

- a) [cerere de înscriere la concurs](#) adresată Directorului Administrației Fondului Cultural Național;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) adeverință care să ateste experiență în managementul proiectelor culturale eliberată de entitatea organizatoare a proiectelor;
- f) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează, în original;*
- g) adeverință medicală în original, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Adeverința trebuie să conțină, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății
- h) curriculum vitae, model European, conform H.G. nr. 1021/2004;

*În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării interviului.

Actele prevăzute la alin. (1) lit.b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Concursul se va desfășura în două etape succesive, după cum urmează:

- **selecția dosarelor de înscriere** va avea loc în data de **25.10.2023**;
- **interviul** va avea loc în data de **31.10.2023, începând cu ora 12.00.**

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

Data limită până la care candidații vor depune actele pentru dosarul de concurs este **24.10.2023** ora 12.00, la sediul **Administrației Fondului Cultural Național (AFCN)**, Bucuresti, Sector 1, Str Barbu Delavrancea nr 57.

Concursul va avea loc la sediul **Administrației Fondului Cultural Național**.

Informații suplimentare de luni până vineri, între 16:00 – 18:00, persoana de contact: Rada Elena-Luminița , tel 0766370296.

ATRIBUȚIILE PRINCIPALE ALE POSTULUI

- a) avizarea cererilor de transfer și verificarea documentelor justificative prezentate de beneficiarii finanțărilor PNRR, C11, I5 ;
- b) verificarea documentelor de justificare a cheltuielilor efectuate de beneficiarii finanțărilor PNRR, C11, I5 ;
- c) verificarea eficienței cheltuirii fondurilor publice europene;

BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA PENTRU CONCURS

Tematică

- Componenta 11 – Turism Culturală, Investiția 5 PNRR.
- Eligibilitatea cheltuielilor și documentele solicitate pentru justificarea cheltuielilor efectuate în cadrul proiectelor finanțate prin PNRR, C11, I5

Bibliografie

- **Planul Național de Redresare și Reziliență al României aprobat de Consiliul UE** (28 octombrie 2021)
- **Ordonanța Guvernului nr. 51/1998** privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor și proiectelor culturale - actualizată .
- **Legea nr. 82/1991** a contabilității, republicată cu modificările și completările ulterioare– Republicare;
- **Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice
- **Legea nr. 500/2002** privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 571/2003** privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordinul nr. 1792/2002** privind aprobarea normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordinul nr. 2634 /2015** privind documentele financiar-contabile;
- **Ordonanța Guvernului nr. 80/2001** privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice - actualizată.
- **Legea nr. 8/1996** privind dreptul de autor și drepturile conexe.
- **OUG nr .155/2020** privind unele măsuri pentru elaborarea PNRR.
- **OUG nr. 124/2021** gestionarea fondurilor europene prin PNRR.
- Ghidurile solicitantului - www.afcn-pnrr.ro
- Informații utile implementare proiecte - www.afcn-pnrr.ro

Actele normative de la nivel național pot fi accesate pe portalul legislativ al Ministerului Justiției (legislatie.just.ro). Actele normative care gestionează funcționarea AFCN pot fi găsite și la <https://www.afcn-pnrr.ro/pnrr/cadrul-legal.html>

CALENDARUL CONCURSULUI

17.10.2023	publicare anunț
24.10.2023, ora 12.00	termenul limită pentru depunerea dosarelor de concurs de către candidați;
25.10.2023	selecția dosarelor de concurs;
26.10.2023	afișarea rezultatelor selecției dosarelor;
27.10.2023, ora 12.00,	termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind selecția dosarelor;
30.10.2023	soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor
31.10.2023 începând cu ora 12.00*	susținerea interviului;
01.11.2023	afișarea rezultatelor interviului;
02.11.2023, ora 12.00	termenul limită pentru depunerea contestațiilor privind interviul;;

03.11.2023,	soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor acestora;
06.11.2023	afișarea rezultatelor finale.

Anunț afișat în data de 17.10.2023

*** În funcție de numărul de candidați, o dată cu rezultatele selecției dosarelor, se va specifica și ora exactă a interviului.**